

ОФЕРТА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящая публичная оферта (далее – Оферта) в соответствии с п.2. ст. 437 ГК РФ Гражданского кодекса Российской Федерации является официальным предложением **Общества с ограниченной ответственностью «ПОС Технологии» («Исполнитель»)**, 125212, г. Москва, Выборгская ул., д. 16, стр. 1, оф. 105А, ОГРН 1167746435691, ИНН 7743153987, заключить с любым юридическим или физическим лицом, в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, Договор на оказание услуг по установке и настройке касс и иного оборудования (далее – Договор) на условиях, предусмотренных настоящей Офертой.

1.2. Оферта утверждена Приказом Генерального директора ООО «ПОС Технологии» и вступает в силу с момента ее размещения в сети Интернет по адресу: kassa.alfabank.ru (далее – Сайт). Поставщик оставляет за собой Право внести изменения и/или отозвать Оферту в любой момент по своему усмотрению, что отражается на Сайте.

1.3. Принимая условия настоящей Оферты, юридическое или физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, заинтересованное в услугах Исполнителя и обратившееся к Исполнителю (далее – Заказчик) для получения услуг, соглашается принять и исполнять Оферту на условиях, изложенных в ней.

1.4. Безусловным принятием условий настоящей Оферты является полная или частичная оплата Услуг Исполнителя (Акцепт). Акцепт настоящей Оферты на иных условиях, отличных от тех, что указаны в настоящей Оферте, либо акцепт под условием, не допускается.

1.5. До совершения Акцепта Исполнитель обязан ознакомиться со всеми условиями настоящей Оферты. Исполнитель, совершивший Акцепт, считается ознакомившимся и согласным со всеми условиями Оферты. В соответствии со ст. 434, 438 ГК РФ с момента совершения Акцепта Договор на оказание услуг считается заключенным в письменной форме на условиях настоящей Оферты и является равносильным договору, подписанному между двумя Сторонами.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

«Исполнитель» - Общество с ограниченной ответственностью «ПОС Технологии», 125212, г. Москва, Выборгская ул., д. 16, стр. 1, оф. 105А, ОГРН 1167746435691, ИНН 7743153987, осуществляющее настройку и установку кассовых аппаратов и иного оборудования Заказчика.

«Заказчик» - юридическое или физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, желающее получить услугу по установке и настройке кассовых аппаратов или иного оборудования.

«Кассовый аппарат/Кассовая техника» - устройства, включаемые в комплект ЭВОТОР, предлагаемая Исполнителем, или иная кассовая техника Заказчика. Под кассовой техникой стороны также могут понимать Фискальные накопители.

«Услуга по установке и настройке кассового аппарата» - совокупность действий представителей Исполнителя, направленных на установку, настройку, содействию в регистрации и технической поддержке кассовой и иной техники Заказчика. Исполнитель оказывает услуги согласно пакетам услуг, перечень

которых размещен на сайте: kassa.alfabank.ru

«Сайт» - интернет-ресурс, представляющий собой совокупность информации и программ для ЭВМ, содержащихся в информационной системе, обеспечивающей доступность такой информации в сети Интернет по сетевому адресу kassa.alfabank.ru и предназначенный для публикации материалов Исполнителя.

«Оферта» - публичное предложение Исполнителя, адресованное любому юридическому или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, заключить с ним Договор оказания услуг на условиях, содержащихся в Договоре.

«Акцепт» - полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий Договора.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.1. Исполнитель в соответствии с выбранным и оплаченным Заказчиком пакетом услуг обязуется оказывать услуги по установке, настройке, содействию в регистрации и технической поддержке кассовой и иной техники, указанной Заказчиком, Заказчику в соответствии с полученными заявками и выставленными счетами Исполнителя.

3.2. Исполнитель в случае отсутствия у Заказчика кассовой техники, по заданию последнего и на основании оплаченного счета поставляет последнему такую технику на условиях настоящего Договора (оферты). В этом случае Исполнитель обязуется передать, а Заказчик принять оплаченную кассовую технику, номенклатура, количество и цена которого указаны в счете и товарных накладных/УПД.

3.3. Исполнитель также может оказывать услуги по организации ЭЦП для Заказчика путем закупки данной услуги у третьих лиц.

3.4. Исполнитель оказывает услуги самостоятельно или при привлечении третьих лиц.

4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

4.1. Услуги оказываются по мере поступления заявок Заказчика и их акцепта Исполнителем. Заявка Заказчика должна содержать: перечень необходимых услуг, наименование оборудования (модель, марку, технические особенности касс), место и сроки оказания услуг, а также иные условия, которые Заказчик считает необходимым сообщить Исполнителю.

Заявка Заказчика обрабатывается не позднее 1-го рабочего дня с момента получения заявки Исполнителем. В указанный срок Исполнитель указывает Заказчику на готовность оказания услуг или на невозможность их исполнения, а также вправе задать дополнительные вопросы Заказчику.

4.2. Место оказания Услуг определяется заявками Заказчика.

4.3. В случае если Исполнитель осуществляет также поставку кассовой техники:

4.3.1 Поставка кассовой техники осуществляется при наличии кассовой техники на складе Исполнителя, о чем Исполнитель уведомляет Заказчика до выставления счета.

4.3.2 Поставка кассовой техники осуществляется силами Исполнителя за счет Заказчика, в место, указанное Заказчиком.

4.3.3 При поставке кассовой техники, Заказчик в день поставки обязан проверить поставляемую



4.3.4 кассовую технику на соответствие количеству, ассортименту и качеству. В случае принятия кассовой техники без замечаний, в последствии все требования, связанные с ненадлежащим

качеством поставленной кассовой техники должны быть предъявлены к организации-производителю. При выявлении несоответствия кассовой в момент приемки, стороны составляют Акт о расхождении.

4.3.5 Качество поставляемой кассовой техники должно соответствовать требованиям стандартов и технических условий, установленных в Российской Федерации для данного вида Товара. Исполнитель предоставляет Заказчику инструкцию по эксплуатации и иные документы.

Гарантийные обязательства в отношении поставленной кассовой техники несет организация-изготовитель ООО «Эвотор». Проведение гарантийного или негарантийного ремонта кассовой техники осуществляется аккредитованным Сервисным Центром изготовителя в регионе Заказчика, или ближайшем регионе, в котором есть Сервисный Центр, доставка в ремонт или на обслуживание производится силами Заказчика и за его счет. Гарантийный ремонт осуществляется на условиях и в порядке, предусмотренном в Гарантийными обязательствами производителя, размещенной по адресу: <https://evotor.ru/wp-content/themes/evotor/docs/evotor-garantiynie-obyazatelstva.pdf> (далее - Гарантийная политика).

4.4. При оказании услуг по установке и настройке, Исполнитель вправе давать рекомендации, принятие которых остается на усмотрение Заказчика.

4.5. Оказание услуг по технической поддержке кассовой техники Заказчика осуществляется Исполнителем по телефону или удаленно с помощью технологий удалённого доступа. Если не удалось решить проблему путем удаленного доступа, доставка неисправного товара до сервисного центра Производителя кассовой техники и обратно осуществляется Заказчиком за свой счет.

4.6. По окончании оказания услуг Стороны подписывают сервисный лист, подтверждающий что услуги оказаны в полном объеме.

4.7. По окончании оказания Услуг Исполнитель также передает Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг (далее – «Акт»). В случае споров в отношении объемов оказанных услуг данные Сервисных листов являются приоритетными.

4.8. В случае отсутствия возражений к услугам, Заказчик обязан подписать Акт незамедлительно. В случае наличия замечаний, Заказчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней представить возражения по Акту. В случае не подписания Акта Заказчиком и не направления возражений по Акту Исполнителю, Услуги считаются принятыми.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Заказчик обязуется:

- 5.1.1 до начала оказания Услуг обеспечить Исполнителю необходимые условия для своевременного и качественного оказания Услуг, в том числе предоставить доступ к месту оказания услуг, обеспечить наличие касс к дате оказания услуг, обеспечить возможность подключения кассы к интернету и т.д.,
- 5.1.2 обеспечить участие своих представителей, которые содействуют Исполнителю в решении организационных и иных задач, необходимых для успешного оказания последним Услуг;
- 5.1.3 своевременно предоставлять по запросу Исполнителя запрашиваемые данные и документы,



- 5.1.4 необходимые для оказания Услуг, а также ответы на вопросы, которые возникают в связи с оказанием Услуг, в устной, а при необходимости в письменной форме;
- 5.1.5 обеспечить Исполнителю необходимый доступ к программным и аппаратным комплексам, необходимым для оказания Услуг;
- 5.1.6 своевременно и в полном объеме оплачивать Услуги Исполнителя;
- 5.1.7 при наступлении обстоятельств, затрудняющих выполнение Исполнителем Услуг по настоящему Договору, не позднее 4 (четырёх) часов информировать Исполнителя о возникновении вышеупомянутых обстоятельств.

5.2. Исполнитель обязуется:

- 5.2.1 приступить к выполнению Услуг и завершить их в согласованные сторонами сроки;
- 5.2.2 приостановить выполнение Услуг и немедленно предупредить Заказчика о независящих от него обстоятельствах, которые делают невозможным их завершение в срок, предусмотренный настоящим Договором, с заданными объемами или качеством,
- 5.2.3 Представить Сервисный лист и Акт сдачи-приемки услуг по факту окончания оказания услуг.

6. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

6.1. Стоимость услуг (и/или кассовой техники) устанавливается в Российских рублях, и отражается в счетах на оплату, Актах и товарных накладных (или УПД). Стоимость услуг (и/или кассовой техники) подлежит обложению на сумму НДС 20%.

6.2. При заказе услуг, Исполнитель выставляет Заказчику счет, подлежащий оплате Заказчиком в течение 3-х дней с момента выставления. Исполнитель оставляет за собой право аннулировать счет в случае его несвоевременной оплаты.

6.3. Не допускается оплата Услуг за Заказчика третьим лицом.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Исполнитель не несет какой-либо ответственности в случае, если в результате заводского брака в оборудовании (касс) и/или действий Заказчика, его клиентов или партнеров, Исполнитель не сможет выполнить свои обязательства по настоящему Договору надлежащим образом.

7.3. Исполнитель не несет ответственности за выполнение и/или не выполнение Заказчиком рекомендаций Исполнителя и производителя ПО и оборудования (касс).

7.4. В случае невозможности исполнения настоящего Договора, возникшей по вине Заказчика, партнера или клиента Заказчика, Услуги подлежат оплате в размере фактически понесенных Исполнителем расходов.

7.5. Исполнитель не отвечает за принятие управленческих и организационных решений Заказчиком и те экономические последствия, которые эти решения могут повлечь для Заказчика (включая возможные убытки).



7.6. Стороны обязуются принять все меры к разрешению споров и разногласий, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, путем переговоров. Стороны устанавливают претензионный порядок рассмотрения споров. Сторона обязана ответить на претензию в течение 10 (Десяти) календарных дней со дня ее получения.

7.7. В случае, если Стороны не смогут прийти к соглашению, то все споры и разногласия подлежат судебному разрешению в Арбитражном суде г. Москвы.

8. ФОРС-МАЖОР

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение обязательств по настоящему Договору.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, обязана в течение 5 (Пяти) календарных дней известить другую Сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

8.3. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств и их продолжительности являются справки компетентных органов России.

8.4. Если обстоятельства, указанные в п. 8.1, будут продолжаться более 3 (Трех) месяцев, то каждая Сторона будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по Договору, и в этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права требовать от другой Стороны возмещения возможных убытков.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

9.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем внесудебном порядке любой из сторон путем письменного уведомления другой стороны за 30 дней до даты расторжения.

9.3. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушения.

РЕКВИЗИТЫ ПОСТАВЩИКА

Полное фирменное наименование	Общество с ограниченной ответственностью «ПОС Технологии»
Сокращенное фирменное наименование	ООО «ПОС Технологии»
Юридический и Фактический адрес	125212, г. Москва, Выборгская ул., д. 16, стр. 1 оф. 105А
ИНН	7743153987
ОГРН	1167746435691